

Ure!

Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés

amely létrejött egyrészről

Név: Halásztelek Város Önkormányzata

Cím: 2314 Halásztelek, Posta köz 1.

Adószám: 15730930-1-13

KSH azonosító (statisztikai számjel): 15730930-8411-321-13

Bankszámlaszám: 10400195-49575251-49551006

Számlavezető pénzüintézet: K&H Bank

Képviseli: Szentgyörgyi József polgármester

mint a közszolgáltatást megrendelő önkormányzat/társulás (a továbbiakban: Önkormányzat),
másrészről

Teljes név: "ARIES" Ipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Nonprofit Korlátolt
Felelősségű Társaság

Rövid név: "ARIES" Nonprofit Kft.

Székhely: 2310 Szigetszentmiklós, Határ út 12-14.

Cégjegyzékszám: 13-09-63424

KSH azonosító (statisztikai számjel): 10553846 3811 572 13

Egyéb szervezeti azonosító (amennyiben van ilyen):

KÜJ azonosító: 100197240

KTJ azonosító: 100627863

Adószám: 10553846-2-13

Bankszámlaszám: 11742252-25538454

Számlavezető pénzüintézet: OTP Bank Nyrt.

Képviseli: Szarvas Tibor igazgató

mint közszolgáltatást ellátó (non profit) gazdasági társaság (a továbbiakban: Közszolgáltató)
között,

az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel:

Preambulum

Felek rögzítik, hogy jelen szerződés a HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁS HALÁSZTELEK TELEPÜLÉSEN tárgyú közbeszerzési eljárás alapján a Közszolgáltatóval, mint a nyertesnek kihirdetett ajánlattevővel kerül megkötésre. A szerződés elválaszthatatlan részét képezik az ajánlattételi felhívás a dokumentáció, a nyertes ajánlattevő ajánlata és a közbeszerzési eljárás során az ajánlattételi felhíváshoz tartozó dokumentumok és a hiánypótlások.

1. A Szerződés szerinti közszolgáltatási tevékenység megnevezése

A közszolgáltatási tevékenység:

- a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék természetes és nem természetes személyektől történő átvétele, gyűjtése, elszállítása, kezelése, valamint az ezekhez kapcsolódó hulladékgazdálkodási feladatok ellátása;
- a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással érintett hulladékgazdálkodási létesítmény fenntartása, üzemeltetése

a hatályos jogszabályok - beleértve a közszolgáltatási terület települési önkormányzatának rendeleteit is - által meghatározott tartalommal és keretek között.

A fentiek keretében a Közzolgáltató feladata a közszolgáltatási területen rendszeresített gyűjtőedényben, az ingatlanon, illetve közterületen összegyűjtött és a Közzolgáltatónak rendszeres időközönként átadott települési hulladék kezelés céljából történő rendszeres elszállítása, a gyűjtőhelyek, az átrakó-állomás, a szelektív válogató csarnok és a Közzolgáltató telephelyén található egyéb, a hulladék manipulálására szolgáló létesítmény, működtetése. A hulladékgazdálkodásra vonatkozó Európai Uniók célkitűzések előtérbe helyezésével Közzolgáltató feladata a hasznosító telepeket, továbbá a települési hulladék ártalmatlanítását szolgáló létesítményeket üzemeltető vállalkozásokkal való hatékony kapcsolattartás.

Közzolgáltató a Szerződés szerinti feladatainak részben saját eszközeivel, berendezéseivel és létesítményeivel, részben e szerződés alapján részére átadott eszközökkel, berendezésekkel, valamint létesítmények használatával tesz eleget.

Közzolgáltató tevékenysége kiterjed a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladékok elkülönítetten gyűjtött részére is.

Felek rögzítik, hogy a Közzolgáltató tevékenysége a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban Ht.) és más vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint hulladékgazdálkodási közszolgáltatásnak minősül, amelynek igénybevétele a közszolgáltatási területen az ingatlanhasználók számára - a törvény erejénél fogva - kötelező.

2. A Szerződés szerinti közszolgáltatási terület

Halásztelek Város Önkormányzat teljes közigazgatási területe, amelyen belül az 1. pont szerinti hulladékgazdálkodási közszolgáltatást a Közzolgáltató végzi (ellátja).

3. A Szerződés szerinti közszolgáltatás időtartama

A Közzolgáltató a közszolgáltatás ellátását 2014.07.01-jével köteles végezni.

A Közzolgáltató az e szerződés szerinti hulladékgazdálkodási közszolgáltatást 2024. 06.30-ig köteles ellátni.

4. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás minőségi ismérvei

A Szerződés szerinti hulladékgazdálkodási tevékenység végzéséhez szükséges Országos Hulladékgazdálkodási Ügynökség Nonprofit Kft. (a továbbiakban: OHÜ) által meghatározott minősítési osztály: B/II. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás minőségi ismérveit a /II minőségi kategória környezetirányítási programjában rögzítetteknek megfelelően határozzák meg Szerződő Felek.

A Közszolgáltató a közszolgáltatás időtartama alatt köteles a hulladékgazdálkodási közszolgáltatáshoz az Önkormányzat által rendelkezésére bocsátott illetőleg a saját tulajdonú vagyontárgyak (ingatlanok, gépek, berendezések, járművek, stb.) működtetéséhez a Ht.-ben és más kapcsolódó jogszabályokban előírt szakmai és személyi feltételeket biztosítani.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezelése a Közszolgáltató telephelyén történik. A vegyesen gyűjtött települési szilárd hulladék átadása az ARIES Nonprofit Kft telephelyén üzemelő átrakó-állomáson valósul meg, a nyertes ajánlattevő gondoskodik a hulladék átvételéről, lerakóba történő szállításáról, ártalmatlanításáról.

Közszolgáltató saját költségére köteles a hulladékgazdálkodási közszolgáltatáshoz kapcsolódó, a Ht. és végrehajtási rendelete szerinti környezetvédelmi biztosítást kötni, beleértve az üzemeltetéshez szükséges gépjárművek kötelezőfelelősség és a lízingelt gépjárművekre CASCO biztosítását is.

5. A hulladékkezelési közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos jogok és kötelezettségek

Szerződő Felek hulladékgazdálkodással kapcsolatos jogait és kötelezettségeit elsősorban a Ht. és végrehajtására kiadott jogszabályok tartalmazzák. Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jogaikat és kötelezettségeiket a hatályos jogszabályok rendelkezései szerint gyakorolják, illetve teljesítik, figyelembe véve a hulladékgazdálkodás országos és területi célkitűzéseit, illetőleg egymás jogos érdekeit.

Az Önkormányzat kötelezettségei különösen:

- a) a közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a Közszolgáltató számára szükséges információk szolgáltatása, a Ht. 35. § g) pontjában foglaltakra tekintettel;
- b) a közszolgáltatás körébe nem tartozó hulladékgazdálkodási tevékenységek közszolgáltatással történő összehangolásának elősegítése;
- c) a közszolgáltatásnak a közszolgáltatási területen végzett más közszolgáltatásokkal való összehangolásának elősegítése;
- d) a települési igények kielégítésére alkalmas hulladék gyűjtésére, szállítására, kezelésére szolgáló helyek és létesítmények meghatározása;
- e) a Közszolgáltató kizárólagos közszolgáltatási jogának biztosítása az önkormányzati (társulási) tulajdonban lévő hulladékgazdálkodási létesítmények vonatkozásában. Halásztelek Város Önkormányzata tagja a Duna-Vértes Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társulásnak. A Társulás tulajdonában lévő hulladékgazdálkodási eszközök, berendezések, létesítmények esetében a Közszolgáltató kizárólagos jogának biztosítása.

A Szerződő Felek megállapítják, hogy a Ht. 35. §-a szerinti települési önkormányzati rendeletalkotás az Önkormányzat önálló hatásköre. Emiatt a települési önkormányzati

rendeletben meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjkedvezmény, vagy mentesség elszámolása (megtérítése) a Közszolgáltató részére az Önkormányzat kötelezettsége.

A Közszolgáltató kötelezettségei különösen:

- a) a Szerződés szerinti hulladékgazdálkodási közszolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátása;
- b) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásnak a jogszabályok szerint meghatározott rendszer, módszer és gyakoriság szerinti teljesítése, ideértve az évenkénti lomtalanítás és az elkülönített gyűjtés teljesítését is, a települési önkormányzat rendeleti előírása alapján.
- c) az OHÜ által meghatározott minősítési osztály szerinti követelmények és a minősítő okirat Szerződés szerinti időtartama alatti folyamatos meglétének biztosítása;
- d) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű jármű, gép, eszköz, berendezés biztosítása, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazása;
- e) a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos ellátásához szükséges fejlesztések és karbantartások elvégzése;
- f) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezelésére meghatározott helyek és létesítmények igénybevétele, illetőleg üzemeltetése, fenntartása;
- g) a hulladékgazdálkodási, illetve más, jogszabályok szerinti nyilvántartási rendszerek működtetése és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítésével összefüggő adatszolgáltatások rendszeres teljesítése, továbbá a hatóságok jogszabályok szerinti tájékoztatása;
- h) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást igénybevevők számára könnyen hozzáférhető ügyfélszolgálat és tájékoztatási rendszer működtetése;
- i) a hulladékgazdálkodási, illetve más, jogszabályok szerinti nyilvántartási, adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer létrehozása és folyamatos működtetéséhez szükséges feltételek biztosítása;
- j) a közszolgáltatást igénybevevők általi panaszok elintézési rendjének megállapítása és ennek jogszabály szerinti nyilvánosságra hozatala.

A Közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység elősegítése érdekében az alábbi feladatokat köteles ellátni:

- Adminisztratív feladatok:

- a) könyvelés, számvitel, bérszámfejtés,
- b) adminisztráció, nyilvántartás,
- c) adatbázis-kezelés,
- d) jogi ügyvitel.

- A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj beszedése.

- A hulladékgazdálkodási közszolgáltatást igénybe vevőkkel természetes személyek esetén a helyi rendeleti előírásban rögzített kötelező regisztrációt képező nyilatkozatok kezelése, gazdasági társaságok, költségvetési szervek és egyéb szervezetek vonatkozásában egyedi közszolgáltatói szerződések megkötése, nyilvántartása, módosítása.

- Ügyfélszolgálati feladatok ellátása, az alábbiak szerint:

- a) közszolgáltatást igénybevevők bejelentéseinek kezelése,
- b) közszolgáltatást igénybevevők panaszainak kivizsgálása és kezelése,
- c) számlareklamációk kezelése,
- d) személyes ügyfélszolgálat működtetése telefonos elérhetőséggel

- f), ügyfélszolgálat nyitva tartása a fogyasztóvédelmi törvényben foglaltaknak megfelelően,
g) internetes honlap működtetése.

Közzszolgáltató a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatás keretében kötelezettséget vállal a települési hulladék egyes összetevőinek a központi jogszabályban, az Önkormányzat rendeletében meghatározott gyűjtőhelyeken, gyűjtőpontokon és módon történő elkülönített gyűjtésére és kezelésére.

A hulladékgazdálkodási közzszolgáltatás teljesítése kizárólag törvényben vagy kormányrendeletben meghatározott esetekben szüneteltethető vagy korlátozható. Ha Közzszolgáltató az esedékes szolgáltatást elvégezni nem tudja és az nem az Önkormányzat mulasztására vezethető vissza (pl. gépjármű meghibásodás, időjárási körülmények), úgy köteles helyettesítéséről gondoskodni, arra engedéllyel és kapacitással rendelkező helyettes útján. Ha a helyettesítés nem megoldható, és ilyen módon a szolgáltatás a szolgáltatási napon elmarad, arról a Közzszolgáltató haladéktalanul értesíti az Önkormányzatot. A Közzszolgáltató az akadály elhárulását követő egy héten belül a szolgáltatás szünetelése idején felgyűlt hulladékot is köteles elszállítani.

Ha a hulladék nem a szabványos, zárt, illetve a hulladék tárolására nem alkalmas tárolóedényben, vagy nem az Közzszolgáltató által kiadott, jelzett zsákban kerül kihelyezésre, úgy Közzszolgáltató nem köteles a hulladék gyűjtésére, elszállítására, kezelésére.

A felsorolt kondíciókban bekövetkező változást, amely a megállapodás teljesíthetőségét befolyásolja, haladéktalanul, de legkésőbb 8 napon belül Felek kötelesek egymással írásban közölni.

Közzszolgáltató feladata a háztartásokban keletkező települési szilárd kommunális hulladék begyűjtése, elszállítása, ártalmatlanítása az önkormányzati rendeletnek megfelelő gyakorisággal, mely az alábbi:

Társasházi övezetben:	heti két alkalommal
Családi házas övezetben:	heti egy alkalommal
Üdülő övezetben:	heti egy alkalommal hat hónapon

keresztül április 1-jétől* – szeptember 30 -ig

Gazdálkodó szervezetek és költségvetési szervek esetében az ingatlanon keletkező háztartási hulladékhoz hasonló hulladék begyűjtése a szerződésben rögzített gyakorisággal történik.

Közzszolgáltató a város közigazgatási területén ingatlanal rendelkező tulajdonosok által termelt egyéb háztartási, nem veszélyes hulladékok kezelésére vonatkozóan:

- Évente egy alkalommal megszervezi a település egész területére a lomtalanítást és a lom ártalmatlanítását külön megállapodás alapján
- Évente egy alkalommal, őszi díjba beépített, elvégzi a település egész területén a zöldhulladék begyűjtését.
- A Közzszolgáltató a településen illegálisan elhelyezett hulladékokat a külön megállapodásban rögzítetteknek megfelelően kezeli.

A közzolgáltatás területének, vagy a szolgáltatás rendjének és módjának változása esetén, az érintett ingatlanok tulajdonosait a Közzolgáltató köteles tájékoztatni a változást megelőző három nappal korábban.

A Közzolgáltató az Önkormányzat közigazgatási területén lévő ingatlanoktól az önkormányzati rendeletben szabályozott gyűjtő edényzetből és az ott előírt módon gyűjti be és kezeli a települési szilárd és az elkülönítetten gyűjtött hulladékot.

6. A hulladékgazdálkodási közzolgáltatás finanszírozásának elvei, módszerei

A hulladékgazdálkodási közzolgáltatás finanszírozása során a Ht. alapelveit kell érvényesíteni, kiemelten az önellátás, közelség, szennyező fizet elveit, továbbá a költséghatékony hulladékgazdálkodási közzolgáltatás biztosításának elvét, és a keresztfinanszírozás tilalmának elvét.

A hulladékgazdálkodási közzolgáltatás finanszírozásában az Önkormányzat közvetlenül nem vesz részt, kivéve a lomtalanítási hulladékok kezelési díjára vonatkozóan a közzolgáltatást a hulladékgazdálkodási közzolgáltatási díjból kell finanszírozni.

A Közzolgáltatót az általa végzett hulladékkezelési közzolgáltatásért díjazás illeti meg, melyet a közzolgáltatást igénybe vevő, vagy igénybevételére kötelezettől közvetlenül jogosult beszedni (hulladékgazdálkodási közzolgáltatási díj).

A hulladékgazdálkodási közzolgáltatási díjat a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) javaslatának figyelembevételével a szabályozásért felelős miniszter rendeletben állapítja meg.

A Közzolgáltató a Hivatalnak minden olyan tájékoztatást és adatot megad, amely a Hivatal hulladékgazdálkodási közzolgáltatási díjjal kapcsolatos díjelőkészítő és díjfelügleleti tevékenységéhez szükséges. A Közzolgáltató a Hivatal által megjelölt tartalommal, formában és határidőn belül tesz eleget tájékoztatási és adatszolgáltatási kötelezettségének.

A hulladékgazdálkodási közzolgáltatási díj hatósági ár legmagasabb mértékét a mindenkor hatályos jogszabályi előírás tartalmazza.

7. A hulladékgazdálkodási közzolgáltatási díj beszedésére vonatkozó módszer leírása, valamint a díjkövetelés érvényesíthetőségi feltételei

A Közzolgáltató a helyi rendeletben szabályozottak alapján havonta, illetve negyedévente utólag, az egységes közzolgáltatói számlaképről szóló törvény, számviteli törvény, az önkormányzati rendelet, valamint más vonatkozó jogszabályok előírásainak figyelembevételével bocsátja ki a hulladékgazdálkodási közzolgáltatási számlát a közzolgáltatást igénybevevők felé.

A Közzszolgáltató köteles a közzszolgáltatási tevékenysége során, a kiszámlázott hulladékgazdálkodási közzszolgáltatási díjak befizetési feltételeiről gondoskodni.

A Közzszolgáltató köteles pénzgazdálkodását úgy megszervezni, hogy a kiszámlázott hulladékgazdálkodási közzszolgáltatási díjak fizetési határidőn belüli, illetve a lejárt, be nem folyt követelések nélkül is folyamatosan és tartósan fedezni tudja folyó kiadásait.

A Közzszolgáltató a késedelmes díjfizetések után – a Ptk-ban és az egyedi közzszolgáltatási szerződésben foglaltaknak megfelelően – jogosult késedelmi kamatot és kezelési költséget érvényesíteni a késedelmesen fizető felhasználókkal szemben.

A Közzszolgáltató a kiszámlázott közzszolgáltatási díjak beszedése érdekében a fogyasztókat a lejárt tartozás megfizetésére írásban felszólítja, illetve a tartozás behajtása érdekében a jogszabályokban biztosított lehetőségekkel él.

A hulladékgazdálkodási közzszolgáltatás igénybevételeért a közzszolgáltatás igénybevevőjét terhelő díjhátralék és az azzal összefüggésben megállapított késedelmi kamat, valamint a behajtás egyéb költségei adók módjára behajtandó köztartozásnak minősülnek.

A Közzszolgáltató, a jogkövetkezményekre történő figyelmeztetéssel köteles a közzszolgáltatási díjjal késedelembe esett közzszolgáltatás igénybevevőjének a figyelmét - igazolt módon a díjhátralék keletkezését követő 30 napon belül - írásban felhívni, a díjfizetési kötelezettségének elmulasztására és felszólítani annak teljesítésére.

A felszólítás eredménytelensége esetén a díjhátralék megfizetésének esedékességét követő 45. nap elteltével a Közzszolgáltató - a felszólítás megtörténtének igazolása mellett, és a jogszabályokban foglalt egyéb feltételek teljesítésével - a díjhátralék adók módjára történő behajtását a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál (a továbbiakban: NAV) kezdeményezi.

Ha a behajtás eredménytelen, ennek tényéről és okáról a NAV igazolást ad a Közzszolgáltatónak.

8. Közzszolgáltató által ellátható egyéb, bevétel megszerzésére irányuló tevékenységek és azok elszámolási szabályai

A Közzszolgáltató a Szerződés szerinti hulladékgazdálkodási közzszolgáltatáson kívül egyéb hulladékgazdálkodási engedélyhez, illetve nyilvántartásba vételhez kötött hulladékgazdálkodási tevékenységet - a közzszolgáltató hulladékgazdálkodási tevékenységéről és a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló kormányrendeletben meghatározott hulladék kezelésének kivételével - nem végezhet.

Közzszolgáltató egyéb vállalkozási tevékenység folytatására annyiban jogosult, amennyiben ez nem veszélyezteti a Szerződés szerinti hulladékgazdálkodási tevékenység folyamatos és teljes körű ellátását.

A keresztfinanszírozás tilalmának Ht. szerinti elvéből következően a Közzszolgáltató hulladékgazdálkodási közzszolgáltatás díjának részét képező ésszerű nyereség nem tartalmazhatja a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatáson kívül eső egyéb gazdasági tevékenységei költségeinek, ráfordításainak fedezetét.

Amennyiben a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe nem tartozó tevékenységet is végez a Közzolgáltató az egyes tevékenységeire olyan elkülönült nyilvántartást köteles vezetni, amely biztosítja az egyes tevékenységek átláthatóságát, valamint kizárja a keresztfinanszírozást. A Közzolgáltató az általa ellátott egyéb vállalkozási tevékenységek bevételeit, kiadásait, ráfordításait köteles a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás bevételeitől, költségeitől, ráfordításaitól elkülönítetten, kezelni és nyilvántartani.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe nem tartozó tevékenység végzése esetén a Közzolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás nyújtása érdekében végzett tevékenységét éves beszámolója kiegészítő mellékletében oly módon mutatja be, mintha azt önálló vállalkozás keretében végezte volna. A tevékenység elkülönült bemutatása legalább önálló mérleget és eredménykimutatást jelent.

9. A Közzolgáltató pénzügyi, gazdasági, műszaki és szakmai tevékenységének, költség-hatékony gazdálkodásának ellenőrizhetőségét, átláthatóságát biztosító előírások

A Közzolgáltató köteles gazdálkodását úgy megszervezni, hogy a Szerződéssel vállalt közszolgáltatás folyamatosan és maradéktalanul biztosított és finanszírozható legyen.

A Közzolgáltató köteles az Önkormányzat kérésére, az általa végzett hulladékgazdálkodási közszolgáltatással és a gazdálkodásával kapcsolatos információkat, adatokat, a számviteli és egyéb analitikus nyilvántartásaival egyező tartalommal az Önkormányzatnak írásban megadni.

A Közzolgáltató köteles biztosítani az Önkormányzat részére, hogy az Önkormányzat közvetlenül, vagy arra kijelölt, szakmailag felkészült képviselője ellenőrizhesse a Közzolgáltató adatszolgáltatásának hitelességét és a Szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítését.

A Közzolgáltató köteles közreműködni abban, hogy az Önkormányzat, vagy képviselője az ellenőrzés feladatait elvégezhesse, és ahhoz minden dokumentumot rendelkezésre bocsát. Az ellenőrzés nem járhat Közzolgáltató tevékenységének indokolatlan vagy ismétlődő megzavarásával.

10. Alvállalkozók, a teljesítésben közreműködők igénybevétele

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződésben részletezett közszolgáltatás ellátásához a Közzolgáltató jogosult alvállalkozók, illetve egyéb közreműködők (teljesítési segédek) igénybevételére.

A Közzolgáltató által bevont alvállalkozók teljesítéséért Közzolgáltató úgy felel, mintha saját maga teljesített volna.

11. Szerződés módosításával kapcsolatos rendelkezések

A Szerződő Felek a Szerződést kizárólag a Kbt. 132. § -ában foglalt feltételekkel módosíthatják.

12. A Szerződés megszűnése

A Szerződés megszűnik:

- a) a Szerződés szerinti időtartam elteltével,
- b) a Közzolgáltató jogutód nélküli megszűnésével,
- c) felmondással,
- d) a Felek közös megegyezésével.

Az Önkormányzat a Szerződést a Ptk.-ban meghatározott felmondási okokon túlmenően akkor mondhatja fel, ha a Közzolgáltató:

- a) a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás ellátása során a környezet védelmére vonatkozó jogszabályok vagy a rá vonatkozó hatósági döntés előírásait súlyosan megsértette, és ennek tényét a bíróság vagy a hatóság jogerősen megállapította,
- b) a Szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróható módon súlyosan megsértette, vagy
- c) nem rendelkezik érvényes hulladékgazdálkodási közzolgáltatási engedéllyel és az OHÜ által kiállított minősítő okirattal.

A Közzolgáltató a Ptk.-ban meghatározottakon túlmenően a hulladékgazdálkodási közzolgáltatási szerződést akkor mondhatja fel, ha

- a) az Önkormányzat a Szerződésben meghatározott kötelezettségét - a Közzolgáltató felszólítása ellenére - súlyosan megsérti, és ezzel a közzolgáltatónak kárt okoz, vagy akadályozza a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás teljesítését; vagy
- b) a Szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a Szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a Közzolgáltatónak a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás szerződésszerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.

Az Önkormányzat jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha

- a) a Közzolgáltatóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott valamely feltétel;
- b) a Közzolgáltató közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott valamely feltétel.

Amennyiben a szerződésszegés jellege nem zárja ki: a másik fél írásban és részletesen köteles tájékoztatni a szerződésszegő felet a kötelezettségszegés tartalmáról és az elvárt, szerződésszerű intézkedés módjáról. A szerződésszegő fél köteles a szerződéses kötelezettségének ésszerű határidőn, de legkésőbb 30 napon belül eleget tenni, vagy a szerződésszegést más, a másik fél által elfogadható módon orvosolni.

Amennyiben a szerződésszegő fél kötelezettségét a felszólítás ellenére sem teljesíti, a másik fél jogosult a Szerződést felmondani.

A közszolgáltatási szerződés felmondási ideje 6 hónap.

13. A szerződés megszűnésével kapcsolatos rendelkezések

Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés bármely oknál fogva történő megszűnéséig, (megszüntetésig) kötelesek egymással teljes körűen elszámolni, különös tekintettel az Önkormányzat feladat-ellátási körébe tartozó és Közzolgáltató által végzett közszolgáltatás más közzolgáltató általi zavartalan biztosítására.

A Szerződés megszűnése esetén a közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos, folyamatban lévő ügyek iratait és nyilvántartásait a Közzolgáltató a települési önkormányzatnak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megszűnése napján átadja.

14. Vegyes és záró rendelkezések

A Szerződésre, alkalmazására és értelmezésére a magyar jogszabályokat kell alkalmazni.

A Szerződéssel kapcsolatos, valamint az annak megsértéséből, megszűnéséből, érvényességéből vagy értelmezéséből eredő vagy ezzel összefüggő valamennyi jogvitában a felek a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező rendes bírósághoz fordulnak.

A Szerződő Felek kötelezik magukat arra, hogy a Szerződés teljesítése során tudomásukra jutott valamennyi információt, adatot, a szerződéssel összefüggésben keletkezett dokumentumok tartalmát üzleti titokként kezelik, azokat kizárólag Szerződés céljaira használják fel, és csak azon munkatársaik számára teszik azokat megismerhetővé, akiknek a feladatai ellátásához azok megismerése szükséges; és írásban kötelezettséget vállaltak az üzleti titok megtartására. Az üzleti titok fogalma értelemszerűen nem foglalja magában azokat az információkat, adatokat, stb., amelyek a felek bármelyike vagy a közvélemény előtt már ismertek voltak vagy később, a titoktartási kötelezettség megsértése nélkül váltak széles körben ismertté, vagy megismerhetővé.

A titoktartási kötelezettség nem vonatkozik törvény, illetve önkormányzati rendelet alapján a közérdekű és a közérdekből nyilvános adatokra, illetve az üzleti titok megismerését hatóságok, állami, önkormányzati szervek - beleértve az OHÜ-t is - számára biztosító rendelkezésekre.

Közzolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak; a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és az (5) bekezdés szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

A Szerződés egyes rendelkezéseinek érvénytelensége esetén a szerződés egyéb részei érvényben maradnak. Az érvénytelen rendelkezést a felek érvényes, gazdasági szempontból a lehető legnagyobb mértékben egyenértékű rendelkezéssel váltják fel.

A Szerződésből eredő jogok és kötelezettségek teljes mértékű vagy részleges engedményezéséhez a mindenkor másik fél előzetes, írásbeli hozzájárulása szükséges.

A felek képviselői kijelentik, hogy a Szerződés aláírására teljes körű felhatalmazással rendelkeznek.

Szerződés annak valamennyi mellékletével együtt érvényes.

Halásztelek, 2014. július 14.


Halásztelek Város Önkormányzata
Önkormányzat
képv.: Szentgyörgyi József polgármester



Ellenjegyzem:




„ARIES” Nonprofit Kft.
2310 Szigetszentmiklós, Határ út 12-14.
Budapest Környéki Törvényszék Cégbírósága
Cg. 13-09-063424 cégjegyzékszám on nyilvántartva
Adószám: 10553046-2-13


„ARIES” Nonprofit Kft.
Közzszolgáltató
képv.: Szarvas Tibor igazgató